

Bijlage 2 Uitwerking EMVI-criteria

In deze bijlage worden de EMVI-criteria die op dit werk van toepassing zijn nader uitgewerkt.

Tabel 1 Tabel EMVI-criteria

Criterium	Sub criteria	punten per onderdeel	Doelstelling	Max. aantal punten
1. Overlast	- Overlast	60	Het beperken van overlast voor de omgeving	100
	- Schade	40	Het waarborgen van de veiligheid voor personeel en omgeving	
2. Ontzorgen opdrachtgever	- Voortraject	30	Ontzorgen opdrachtgever door constructief mee te denken bij het ontwerp	100
	- Lopende het werk	40	Ontzorgen opdrachtgever door leveren aanspreekpunt naar omgeving	
	- Nazorg	30	Ontzorgen opdrachtgever door nazorg te verlenen / klachtafhandeling	
3. Communicatie	- Voortraject	40	Ontzorgen opdrachtgever door communicatie naar omgeving / bijwonen beleggen bewonersavonden	100
	- Lopende het werk	30	Ontzorgen opdrachtgever door communicatie naar omgeving	
	- Klachtafhandeling	30	Ontzorgen opdrachtgever door klachtafhandeling en nazorg	
4. Duurzaamheid	- Inzet materieel	40	Inzet van elektrisch gereedschap en wagenpark	100
	- Maatregelen tijdens uitvoering	30	Aangeven op welke wijze de uitvoering paatsvindt om het milieu minder te belasten	
	- Scholing werknemers	30	Aangeven op welke wijze de medewerkers meegenomen worden om de duurzaamheids doelstelling van het bedrijf te waarborgen	

Rekenblad EMVI

Tabel 2 Rekenblad EMVI

Rekenvoorbeeld (met fictieve bedragen)

Criterium	sub criteria	Maximale kwaliteitswaarde	Beoordeling	Behaalde kwaliteitswaarde	Totaal
Overlast	Overlast Schade	100	<i>Goed</i>	50	
Ontzorgen opdrachtgever	Voortraject Lopende het werk Nazorg	100	<i>Onvoldoende</i>	0	
Communicatie	Voortraject Lopende het werk Klachtafhandeling	100	<i>Uitmuntend</i>	100	
Duurzaamheid	Inzet materieel Maatregelen tijdens uitvoering Scholing werknemers	100	<i>Goed</i>	50	
Totale kwaliteitswaarde		400		200	200
Punten prijsaspect					600
Totaal aantal punten					800

Toelichting EMVI-Rekenblad

Tabel 3 Relatie beoordelingscijfer en percentage van de kwaliteitswaarde

Beoordeling	Meerwaarde	% van maximale kwaliteitswaarde
Uitmuntend	Maximale meerwaarde	100
Goed	Aanzienlijke meerwaarde	50
Voldoende	Geen of beperkte meerwaarde	25
Onvoldoende	Geen meerwaarde	0

Het resultaat van de individuele bevinding vindt plaats op basis van de beoordeling van de volgende 4 criteria:

- **Uitmuntend:**
Voldoet aan de vraag gesteld in het bestek, de wijze van invulling is innoverend, er is sprake van zeer positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde en overtreft daarmee de verwachtingen van de Aanbestedende dienst;
- **Goed:**
Voldoet aan de vraag gesteld in het bestek, de wijze van invulling is innoverend, er is sprake van op een enkel of enkele opzichten positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde en overtreft daarmee de verwachtingen van de Aanbestedende dienst;
- **Voldoende:**
Voldoet aan de vraag gesteld in het bestek, er is sprake van op een enkel of enkele opzichten positief onderscheidend vermogen ten opzichte van het gevraagde en beantwoordt aan de verwachtingen van de Aanbestedende dienst;
- **Onvoldoende**
Voldoet niet aan de vraag gesteld in het bestek, maar levert geen beperkingen op.

Opdracht

De inschrijvingen worden als volgt beoordeeld (EMVI criteria)

Gunningscriteria op basis van EMVI:

Er zal worden gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving.

- a. Prijs 60 % = 600 punten
- b. Plan van aanpak 40 % = 400 punten

Bij gelijkheid in punten zal de opdracht worden gegund aan de inschrijver met de laagste prijs.

Ad A Prijsaspect

Het gewicht 60 % wordt aan de totale prijs toegekend. De prijs wordt bepaald via de inschrijfstaat en vermeld op het inschrijfbiljet. Uitgegaan wordt van de prijsvorming excl. BTW.

Bij de prijs wordt de puntentoekenning gekoppeld aan de laatste totaalprijs. De laagste prijs krijgt 10 punten en kan daarmee $10 \times 60 = 600$ punten verdienen.

Er worden 0 punten toegekend aan de inschrijver die een dubbele prijs of meer t.o.v. de laagste aanbieder indient. Alle prijzen worden naar rato berekend.

Een voorbeeld:

- Inschrijver X geeft een totaalprijs van € 1.000.000
- Inschrijver Y geeft een totaalprijs van € 1.100.000
- Inschrijver Z geeft een totaalprijs van € 2.100.000

Beoordeling

- Aanbieder X is de goedkoopste en krijgt 10 punten= $10 \times 60 = 600$ punten
- Aanbieder Y is 10 % duurder en krijgt daardoor 10% minder punten= $9 \times 60 = 540$ punten
- Aanbieder Z heeft meer dan de dubbele prijs t.o.v. de laagste aanbieder en krijgt daarvoor 0 punten.

Document	Beschrijving document	Toetsing
1. Overlast	Een beschrijving waaruit duidelijk blijkt hoe u de overlast en schade voor de omgeving gaat beperken (beheersmaatregel). Bij overlast te denken aan de opslag van materialen, stofvorming en geluidoverlast. Bij schade dient men te denken aan het voorkomen van trillingen, verzakkingen, schade aan eigendommen. Daarnaast dient men bij schade te denken aan schade voortvloeiend uit de werkzaamheden. Daarnaast geeft u aan hoe u naast de veiligheid van eigen personeel rekening gaat houden met veiligheid van de omgeving, omwonenden en derden.	EMVI-Tabel
2. Ontzorgen opdrachtgever	Een beschrijving waaruit duidelijk blijkt hoe u de opdrachtgever zowel in de voorbereidende fase als tijdens de uitvoering van het werk ont zorgt / werk uit handen neemt.	EMVI-Tabel
3. Communicatie	Een beschrijving van de wijze waarop u omgaat met de informatievoorziening van bedrijven, leveranciers van de bedrijven, bewoners en overige doelmatige gebruikers. Tevens de wijze waarop u omgaat met klachten, vragen en reacties. Indien van toepassing geeft u aan of de werkwijze zich al heeft bewezen.	EMVI-Tabel
4. Duurzaamheid	Een beschrijving van de wijze waardoor de milieubelasting door uw bedrijf wordt beperkt.	EMVI-Tabel

Eisen aan de kwalitatieve documenten

1. De kwalitatieve documenten mogen op geen enkel wijze voorzien worden van financiële gegevens of prijsdocumenten.
2. De kwalitatieve documenten dienen anoniem te zijn.
3. De verlangde kwalitatieve documenten dienen:
 - a. in geheel (documenten voor allen subonderdelen) maximaal 2 pagina's A4 (enkelzijdig bedrukt) te zijn exclusief planning, berekeningen en tekeningen.
 - b. duidelijke geschreven te zijn, dat wil zeggen dat hetgeen geschreven en beschreven is eenvoudig te kwantificeren en te verifiëren is.
 - c. geschreven te zijn in de Nederlandse taal waarbij correct taalgebruik is toegepast.
 - d. getypt te zijn in Arial 10 pt groot, regelafstand enkel.
4. De aanbesteder verplicht zich niet tot het retourneren van de door de inschrijver geproduceerde stukken.